



GEMEINDE RAEREN / COMMUNE DE RAEREN
GEMEINDEVERWALTUNG / ADMINISTRATION COMMUNALE
Hauptstraße 26 - B-4730 Raeren
Tel.: +32(0)87-86 69 40 - Fax: +32(0)87-85 11 69
E-mail: info@raeren.be - Internet: www.raeren.be

Ostbelgien

Die Gemeindeverwaltung Raeren
sucht zum 01. September 2025

drei **Mittagsaufsichten (m/w/d)** (Teilzeit) für die Gemeindeschulen Raeren

Ihr Aufgabenbereich

- Beaufsichtigung und Betreuung der Schüler im Esssaal und auf den verschiedenen Schulhöfen (montags, dienstags, donnerstags und freitags in der Mittagszeit, 12h00 – 13h00), Mithilfe bei der Ausgabe der Mahlzeiten

Allgemeine Bedingungen

- Belgier/in sein oder Bürger/in der Europäischen Union
- Mindestalter: 18 Jahre
- die zivilen und politischen Rechte besitzen
- von einwandfreier Führung sein
- den Beweis der körperlichen Tauglichkeit zur Ausübung der Funktion erbringen

Folgende Unterlagen müssen der Bewerbung beigelegt sein

- ein Auszug aus dem Strafregister
- eine ärztliche Tauglichkeitsbescheinigung

Wir erwarten

- Freundlichkeit, Motivation und gepflegtes Auftreten
- Teamfähigkeit
- Einsatzwille, Fleiß und Sorgfalt
- gute Kenntnisse der deutschen Sprache
- Bereitschaft zur Teilnahme an den berufsbedingten Weiterbildungen
- auch für LBA-Berechtigte und Rentner geeignet

Wir bieten

- eine befristete Anstellung mit Verträgen von September bis Juni eines jeden Schuljahres für eine wöchentliche Leistung von 4 Std./Woche
- Sozialleistungen einer modernen Verwaltung
- Mahlzeitschecks, Urlaubsgeld und Jahresendzulage
- Rückerstattung der Fahrtkosten vom Wohnort zum Arbeitsplatz für die Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel
- Kilometerentschädigung für das Benutzen des Fahrrades auf dem Arbeitsweg

Bewerbungen

Wenn Sie sich in dieser Beschreibung wiederfinden, dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive aller sachdienlichen Unterlagen und Referenzen bis spätestens **20. August 2025** per Post oder per E-Mail an das

Gemeindekollegium der Gemeinde Raeren
Hauptstraße 26
4730 Raeren

oder

personaldienst@raeren.be

Nur vollständig eingereichte Bewerbungen (mit Lebenslauf mit Lichtbild, Führungszeugnis, Kopie des Führerscheins und ärztlichem Attest) werden berücksichtigt.

Für zusätzliche Auskünfte wenden Sie sich telefonisch an den Personaldienst (Tel. 087/85.89.92) oder per Mail an personaldienst@raeren.be.

Für die Gemeinde Raeren:


Pascal Neumann
Generaldirektor




Mario Pitz
Bürgermeister