



**L'administration communale de Raeren**  
recherche

**un technicien en génie civil et en mobilité (m/f/d)**

dans le cadre d'un engagement contractuel à durée indéterminée et à temps plein  
au niveau D9

**Votre domaine d'activité**

En tant que technicien dans le domaine du génie civil et de la mobilité, vous êtes responsable de la gestion, de la mise en œuvre, de la coordination et du traitement des demandes de permis d'urbanisme, ainsi que de la supervision technique et administrative des projets de génie civil de la commune. Vos missions principales sont:

**Génie civil**

- Construction et entretien des routes
- Traitement des projets d'assainissement et de drainage
- Surveillance et entretien des stations d'épuration appartenant à la commune
- Gestion des subventions, par exemple prime pour les unités d'épuration
- Projets de lutte contre les aux inondations
- Traitement des demandes de permis d'urbanisme dans le domaine du génie civil
- Gestion de l'éclairage public
- Rédaction d'avis sur les questions relatives au droit de l'eau et gestion des cours d'eau de la 3<sup>ème</sup> catégorie
- Préparation d'autorisations domaniales
- Utilisation et maintenance du programme P.A.R.I.S. pour la gestion des processus liés à l'eau, y compris la gestion des risques d'inondation

**Mobilité**

- Mise en œuvre du plan de mobilité communal
- Planification et coordination des chantiers et des projets dans le domaine de la mobilité
- Élaboration des ordonnances de police et arrêtés de bourgmestre
- Traitement du règlement communal régissant la circulation sur le territoire de la commune de Raeren
- Planification et mise en œuvre de concepts de mobilité en collaboration avec des partenaires internes et externes et élaboration de campagnes de sensibilisation

**Conditions générales**

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne
- Jouir des droits civils et politiques
- Être de conduite irréprochable

**Conditions de diplôme\***

Diplôme de l'enseignement supérieur de courte durée ou de l'enseignement qui lui est assimilé.

Le diplôme doit prouver à la fois la connaissance générale et les connaissances professionnelles liées à la fonction à exercer.

\*(pour les diplômes étrangers, joindre une équivalence)

#### **Nous attendons**

- Des connaissances dans le domaine du génie civil et de la mobilité
- Une méthode de travail autonome et structurée
- De très bonnes connaissances de l'allemand et du français à l'oral et à l'écrit
- De très bonnes connaissances des programmes MS Office (en particulier Word, Excel, Outlook)
- Une résistance au stress ainsi qu'une grande fiabilité
- Une grande aptitude à communiquer et à travailler en équipe

#### **Nous proposons**

- Un poste à responsabilité et varié dans un environnement de travail dynamique
- Nous soutenons votre développement professionnel et personnel par formation
- Un contrat de travail à durée indéterminée pour une durée de travail hebdomadaire de 38 heures/semaine
- Les avantages sociaux d'une administration moderne
- Chèques-repas
- Prime de vacances et prime de fin d'année
- Remboursement des frais de déplacement du domicile au lieu de travail pour l'utilisation des transports publics
- Indemnité kilométrique pour l'utilisation du vélo pour le trajet domicile-travail
- Rémunération selon le barème du secteur public communal avec reconnaissance jusqu'à 15 ans de service du secteur privé et toutes les années de service dans le secteur public

#### **Candidatures**

Si ce poste vous intéresse, veuillez envoyer votre candidature, y compris tous les documents ou références pertinents au plus tard le **25 février 2026** au

**Collège Communal de la Commune de Raeren  
Rue principale 26  
4730 RAEREN**

ou

[personaldienst@raeren.be](mailto:personaldienst@raeren.be)

Seules les candidatures complètes (avec cv, diplômes, extrait du casier judiciaire, copie du permis de conduire, certificat de bonne santé) seront prises en compte.

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez contacter Madame Karin PLUM, responsable du service d'urbanisme et technique (Tél. : 087/85.89.74 ou par courrier électronique [karin.plum@raeren.be](mailto:karin.plum@raeren.be)).

Pour la commune de Raeren:

Pascal Neumann  
Directeur général



Mario Pitz  
Bourgmestre

